

Индивидуальный предприниматель Горн Наталья Евгеньевна
ИНН 500803392782, ОГРНИП 320508100170788
141701, Московская обл., г. Долгопрудный, ул. Дирижабельная, д. 6, корп.2, кв. 33

Приказ № 15/А

**Об утверждении Порядка разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходе финансовых и материальных средств**

Московская обл., г. Долгопрудный

«08» мая 2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходе финансовых и материальных средств.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

ИП Горн Наталья Евгеньевна (ИНН 500803392782, ОГРНИП 320508100170788)



М.П. (подпись)



/ Горн Н.Е./

С приказом ознакомлен _____

подпись/ расшифровка

Индивидуальный предприниматель Горн Наталья Евгеньевна
ИНН 500803392782, ОГРНИП 320508100170788
141701, Московская обл., г. Долгопрудный, ул. Дирижабельная, д. 6, корп.2, кв. 33

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Горн Наталья Евгеньевна



М.П.
08 мая 2024 г.

Приказ № 15/А от 08 мая 2024 г.

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ФИНАНСОВЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее - Отчет) в образовательной организации ИП Горн Наталья Евгеньевна (далее - ИП).

2. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ИП разработан в соответствии со ст 28,п.3,ч.3 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности.

3. Отчет о деятельности ИП составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

4. Настоящий порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности ИП.

5. Организация является юридическим лицом, и занимается реализацией образовательных программ, учебных планов по дополнительному образованию и воспитанию подрастающего

поколения посредством педагогической деятельности, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

6. Учреждение составляет План финансово-хозяйственной деятельности. В плане финансово-хозяйственной деятельности ИП отражаются все доходы, получаемые в том числе из бюджетных фондов, в виде субсидий, грантов, другие доходы и расходы.

7. Формы отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств составляются не позднее 1 марта года, следующим за отчетным.

8. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательной организации:

- Справка по заключению организацией счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);
- Отчет о финансовых результатах деятельности организации (ф.0503721);
- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
- Отчет об исполнении организацией плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:
- Сведения об основных направлениях деятельности;
- Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);
- Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);
- Сведения о движении нефинансовых активов организации (ф.0503768);
- Сведения об остатках денежных средств организации (ф.0503779);
- Сведения об особенностях ведения организацией бухгалтерского учета;
- Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля;
- Сведения о проведении инвентаризаций;
- Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий.

9. Данный Порядок размещается на сайте ИП.